

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный научный центр физической культуры и спорта»
(ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)

П Р И К А З

г. Москва

«20» октября 2021 г.

№ 20.10-2

Об утверждении Порядка прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ ФНЦ ВНИИФК

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК).

2. Приказ ФГБУ ФНЦ ВНИИФК от 22.05.2019 г. № 22.05-4 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук» признать утратившим силу.

3. Заведующему аспирантурой Е.Н. Скаржинской совместно с руководителем управления информационных технологий Д.А. Горбуновым обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора Т.Г. Фомиченко.

Генеральный директор


А.Г. Абалян

Приложение
к приказу ФГБУ ФНЦ ВНИИФК
от «20» октября 2021 г. № 20.10-2

ПОРЯДОК

прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 октября 2021 № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациями высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (зарегистрирован в Минюсте России 15 ноября 2021 г. № 65831) и устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление) к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

2. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается генеральным директором ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических сотрудников ФГБУ ФНЦ ВНИИФК и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является генеральный директор ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

3. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные ФГБУ ФНЦ ВНИИФК для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя генерального директора ФГБУ ФНЦ ВНИИФК личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) (Приложение 1), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

4. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) анкета с фотографией;

в) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

г) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии);

д) документ, свидетельствующий о сдаче кандидатского (их) экзамена (ов) (при наличии);

е) протокол собеседования с предполагаемым научным руководителем, подписанный им и заведующим кафедрой.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить в аспирантуру ФГБУ ФНЦ ВНИИФК оригиналы вышеуказанных документов. В этом случае их копии изготавливаются сотрудниками аспирантуры ФГБУ ФНЦ ВНИИФК самостоятельно.

5. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

6. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме ФГБУ ФНЦ ВНИИФК возвращает документы прикрепляемому лицу.

7. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо в аспирантуре ФГБУ ФНЦ ВНИИФК создается личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

8. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

9. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

10. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации ФГБУ ФНЦ ВНИИФК уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

11. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации (Приложение 2), в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

12. Стоимость прикрепления устанавливается приказом ФГБУ ФНЦ ВНИИФК ежегодно на начало учебного года.

ФГБУ ФНЦ ВНИИФК вправе снизить стоимость прикрепления с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств учреждения от приносящей доход деятельности.

Скидка по оплате прикрепления в размере 90% от стоимости прикрепления по решению генерального директора ФГБУ ФНЦ ВНИИФК может быть предоставлена:

- работникам ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации генеральный директор ФГБУ ФНЦ ВНИИФК издает Приказ о прикреплении лица к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК (далее – Приказ).

14. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте ФНЦ ВНИИФК в сети Интернет сроком на 1 год.

15. Лица, прикрепленные к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в соответствии с Приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

16. Прикрепленным лицам для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не позднее 2 месяцев с даты зачисления, утверждается индивидуальный план работы, подписанный прикрепленным лицом, его научным руководителем и заведующим кафедрой.

17. Прикрепленное лицо проходит на кафедре аттестацию по итогам выполненной работы. В случае невыполнения индивидуального плана и по ходатайству научного руководителя прикрепленное лицо подлежит отчислению.

Приложение 1

Форма

Генеральному директору
ФГБУ ФНЦ ВНИИФК
Абаляну А.Г.

фамилия

имя

отчество (при наличии)

З А Я В Л Е Н И Е

о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Прошу прикрепить меня к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сроком на 1 год с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Направление подготовки _____

Научная специальность _____

Ознакомлен(а) с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, наличием Свидетельства о государственной аккредитации, Порядком прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научный центр физической культуры и спорта (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)

(подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных _____

(подпись)

Информирован(а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в настоящем заявлении, и за подлинность документов, подаваемых для сдачи

кандидатских

экзаменов

_____ (подпись)

Об отсутствии общежития извещен(а)

_____ (подпись)

Контактная информация:

Почтовый адрес _____

_____ почтовый индекс _____;

Телефон (при наличии) _____;

Факс (при наличии) _____;

Электронная почта (при наличии) _____.

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (нужное подчеркнуть):

через операторов почтовой связи общего пользования/в электронной форме.

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию диплома специалиста или магистра и приложения к нему;
- анкету с фотографией;
- Список (на русском языке) опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанных прикрепляющимся лицом (при наличии);
- протокол собеседования с предполагаемым научным руководителем, подписанный им и заведующим кафедрой;
- документ, свидетельствующий о сдаче кандидатского (их) экзамена (ов) (при наличии).

_____ дата

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

ДОГОВОР № _____
о прикреплении для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Москва

« _____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 1612 от 20.08.2015 г., выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования _____ и _____ науки, _____ и _____ гражданин(-ка)

_____, именуемый(-ая) в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется прикрепить ЗАКАЗЧИКА для подготовки диссертации на соискание _____ ученой степени кандидата наук по научной специальности _____, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить прикрепление к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

1.2. Срок прикрепления на момент подписания договора составляет _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.1.1. Организовать прикрепление ЗАКАЗЧИКА к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК по выбранной научной специальности;

2.1.2. Утвердить ЗАКАЗЧИКУ индивидуальный план;

2.1.3. Назначить ЗАКАЗЧИКУ научного руководителя, провести предварительную экспертизу его кандидатской диссертации и дать соответствующее заключение;

2.1.4. Предоставить возможность ЗАКАЗЧИКУ пользоваться в процессе прикрепления учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, научной библиотекой и оборудованием, имеющимся у ИСПОЛНИТЕЛЯ, принимать участие в научно-исследовательской деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, в работе научных обществ, семинаров, конференций, круглых столов, организуемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за прикрепление в соответствии с условиями настоящего Договора;

2.2.2. Полностью выполнить индивидуальный план и представить завершённую диссертацию на соответствующую кафедру для получения заключения.

3. СТОИМОСТЬ ПРИКРЕПЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость прикрепления к ФГБУ ФНЦ ВНИИФК за весь период прикрепления составляет _____ руб. (_____ руб.), в том числе НДС _____ руб. (_____ руб.).

3.2. Стоимость _____ за _____ каждый _____ год прикрепления _____ составляет _____ руб. (_____ руб.), в том числе НДС _____ руб. (_____ руб.).

3.3. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. В течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства в сумме _____ на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в разделе 8 Договора, равной стоимости прикрепления за период с «___» _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

В дальнейшем оплата стоимости прикрепления за каждый год производится авансом в размере 100% суммы прикрепления за год, указанной в п. 3.2. Договора, не позднее 10 числа первого месяца начала срока прикрепления

3.5. Обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать у ЗАКАЗЧИКА копию платежного поручения.

3.6. При досрочном расторжении Договора независимо от причин расторжения ЗАКАЗЧИКУ не возвращается часть оплаты пропорционально части оказанной услуги до даты расторжения Договора.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору в полном объеме.

4.2. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. ЗАКАЗЧИК дает согласие на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, в целях: обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов; анализа интересов Заказчика, раскрытия и развития его талантов и способностей, проведения его опросов; обеспечения действующего у Исполнителя уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или студенческого пропуска либо электронного пропуска выпускника (ЭПВ), осуществления видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ; идентификации личности ЗАКАЗЧИКА; осуществления уставной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ. В перечень персональных данных ЗАКАЗЧИКА, обрабатываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в указанных целях, включаются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата, год, место рождения, образование, квалификация и их уровень, сведения об успеваемости, адрес регистрации и почтовый адрес, номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты, место жительства, серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, личные фотографии, место и адрес работы, должность, а также иные данные, предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЮ в ходе или в связи с исполнением настоящего Договора и указанные в нем, либо обусловленные им.

ИСПОЛНИТЕЛЬ не вправе распространять персональные данные ЗАКАЗЧИКА, относящиеся к состоянию его здоровья.

Согласие ЗАКАЗЧИКА на обработку персональных данных действует со дня заключения настоящего Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращения образовательных отношений), за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет

после расторжения настоящего Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано ЗАКАЗЧИКОМ путем внесения изменений в настоящий Договор.

ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными лицами Сторон.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ФГБУ ФНЦ ВНИИФК
ИНН 7709106465/ КПП 770901001
Юридический адрес: 105005, г. Москва,
Елизаветинский переулок, д.10, стр.1.
Фактический адрес: 105005, г. Москва,
Елизаветинский переулок, д.10, стр.1.
ОГРН 1027700481148
БИК 004525988
ГУ Банка России по ЦФО/УФК
по Г.МОСКВЕ г. Москва
казначейский счет 03214643000000017300
единый казначейский счет
40102810545370000003
УФК по г. Москве (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)
л/с 20736Х86690
Телефон 499-265-44-32,
факс 499-261-94-04
Генеральный директор
_____ А.Г. Абалян

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. _____

Серия паспорта _____ номер _____
Выдан _____

Дата выдачи _____ Код подразделения _____
Адрес _____

Телефон _____

Согласен(на) на получение электронного кассового чека
 ДА НЕТ

_____ (адрес электронной почты получателя)

_____ (подпись)