

**Министерство спорта Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное учреждение**  
**«Федеральный научный центр физической культуры и спорта»**  
**(ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)**

---

**П Р И К А З**

г. Москва

« 07 » ИЮЛЯ 202 2 г.

№ 07.07.2

Об утверждении Положения о комиссии  
по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений в  
ФГБУ ФНЦ ВНИИФК

В соответствии с частью 6 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю управления информационных технологий Д.А. Горбунову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя генерального директора М.Ю. Щенникову.

Генеральный директор



А.Г. Абалян

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (далее – Положение) разработано в целях регулирования порядка создания и организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (далее соответственно – Комиссия, ФГБУ ФНЦ ВНИИФК).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета аспирантов ФГБУ ФНЦ ВНИИФК (протокол от 5 июля 2022 г. № 4).

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами ФГБУ ФНЦ ВНИИФК по вопросам осуществления образовательной деятельности.

#### **II. Порядок создания и работы Комиссии**

2.1. Комиссия создается приказом ФГБУ ФНЦ ВНИИФК из равного числа представителей обучающихся и представителей работников ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в количестве не менее 3 (трех) человек от каждой стороны.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет один год с момента издания приказа ФГБУ ФНЦ ВНИИФК об утверждении состава Комиссии.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из ФГБУ ФНЦ ВНИИФК обучающегося, который является членом Комиссии, или увольнения работника ФГБУ ФНЦ ВНИИФК – члена Комиссии.

2.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

Председатель Комиссии осуществляет координацию деятельности Комиссии, распределение обязанностей между членами Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии.

Исполнение обязанностей председателя Комиссии в его отсутствие осуществляет заместитель председателя Комиссии.

### **III. Функции и полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия при поступлении заявления от любого участника образовательных отношений:

1) рассматривает жалобы на нарушение участником образовательных отношений локальных нормативных актов ФГБУ ФНЦ ВНИИФК по вопросам организации образовательной деятельности, образовательных программ ФГБУ ФНЦ ВНИИФК;

2) устанавливает наличие или отсутствие конфликта интересов работника профессорско-преподавательского состава и (или) иного работника, участвующего в образовательном процессе;

3) проводит проверку нарушения норм профессиональной этики работниками профессорско-преподавательского состава и иными работниками, участвующими в образовательном процессе;

4) рассматривает обжалование решений о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания.

3.2. По итогам рассмотрения заявлений участников образовательных отношений Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) устанавливает наличие или отсутствие нарушения локальных нормативных актов ФГБУ ФНЦ ВНИИФК участниками образовательных отношений и принимает меры по урегулированию ситуации;

2) принимает решения в целях урегулирования конфликта интересов работника профессорско-преподавательского состава и (или) иного работника, участвующего в образовательном процессе;

3) устанавливает наличие или отсутствие нарушения норм профессиональной этики работниками профессорско-преподавательского состава и иными работниками, участвующими в образовательном процессе, и принимает меры по урегулированию ситуации, в том числе рассматривает вопрос о применении дисциплинарного взыскания в отношении работника;

4) отменяет или оставляет в силе решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания;

5) выносит рекомендации участникам образовательных отношений с целью урегулирования и профилактики повторного возникновения ситуации, ставшей предметом спора.

#### **IV. Регламент работы Комиссии**

4.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

4.2. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании заявления участника образовательных отношений.

4.3. Заявление подается в письменной форме.

В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество заявителя;

2) оспариваемые действия (бездействия) участника образовательных отношений;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) участника образовательных отношений, действия или бездействие которого оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания - указание на приказ ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, который обжалуется;

4) основания, по которым заявитель считает, что реализация его прав на образование нарушена;

5) требования заявителя.

При необходимости к заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие доводы заявления.

4.4. Комиссия рассматривает заявление и принимает решение не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае подачи заявления во время каникул – не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания каникул.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.6. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

Неявка лиц, указанных в настоящем пункте, на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.7. Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии либо его заместителя (в случае отсутствия заместителя председателя Комиссии).

4.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о необходимости отмены данного решения ФГБУ ФНЦ ВНИИФК (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении заявления о нарушении прав заявителя, если посчитает заявление необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав заявителя.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии членами Комиссии. Выписка из протокола в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии предоставляется заявителю, генеральному директору ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, лицу, на которое возложена обязанность по устранению выявленного нарушения прав заявителя, и председателю Совета аспирантов (по запросу).

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4.10. В случае если заявитель не согласен с решением Комиссии, то он может воспользоваться правом на защиту и восстановление своих нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке.