

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный научный центр физической культуры и спорта»
(ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)

П Р И К А З

г. Москва

«09» октября 2019 г.

№ 09.10-3

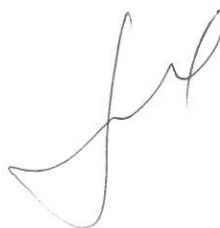
Об утверждении Положения о ускоренном обучении аспирантов

В целях организации и обеспечения образовательной деятельности в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об ускоренном обучении аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заведующей аспирантурой Е.Н. Скаржинской совместно с начальником отдела программно-технического обеспечения А.П. Жуковым обеспечить размещение настоящего приказа на сайте ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя генерального директора Зюрина Э.А.

Генеральный директор



А.Г.Абальян

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения программы аспирантуры, обучающимися, которые имеют диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и сроки освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающимися, которые имеют диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок, по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (далее – ускоренное обучение), в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный научный центр физической культуры и спорта» (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК) (далее – ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации обучающимися ФГБУ ФНЦ ВНИИФК права на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Уставом ФГБУ ФНЦ ВНИИФК;

- иными нормативными правовыми актами и локальными актами ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, регулирующими осуществление образовательной деятельности.

2. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план

2.1. Лица, осваивающие образовательную программу высшего образования (далее – ОПВО) в аспирантуре ФГБУ ФНЦ ВНИИФК имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ОПВО.

2.2. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя директора ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания перевода.

2.3. Отдел аспирантуры ФГБУ ФНЦ ВНИИФК рассматривает вопрос о рекомендации заявителя к переводу на обучение по ИУП.

2.4. Перевод на обучение по ИУП осуществляется приказом ФГБУ ФНЦ ВНИИФК по решению генерального директора ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

2.6. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в индивидуальный учебный план обучающегося.

2.7. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заместитель генерального директора, курирующий соответствующее направление деятельности, вправе ходатайствовать о досрочном прекращении действия приказа о переводе на индивидуальный учебный план.

3. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. На ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся в аспирантуре, которые имеют диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, и (или) способности и (или) уровень образования, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным в соответствии с образовательным стандартом.

3.2. Ускоренное обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя директора ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания перевода.

3.3. Сроки ускоренного обучения по ОПВО устанавливаются решением Ученого совета ФГБУ ФНЦ ВНИИФК в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования.

3.4. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП оформляется приказом ФГБУ ФНЦ ВНИИФК на основании решения генерального директора

ФГБУ ФНЦ ВНИИФК.

3.5. С лицами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат на обучение и переведенными на ускоренное обучение по ИУП, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг с указанием нового срока освоения образовательной программы, а также сохранением иных условий договора без изменений.

3.6. Лицам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющим диплом об окончании аспирантуры, и(или) диплом кандидата наук, и(или) диплом доктора наук, справку об обучении или о периоде обучения в аспирантуре, сокращение срока получения образования осуществляется путем переаттестации или перезачета полностью или частично трудоемкости отдельных модулей, дисциплин, практик, освоенных (пройденных) на предыдущем этапе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.7. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены.

3.8. В случае если обучающийся не выполняет индивидуальный учебный план ускоренного обучения, приказом ФГБУ ФНЦ ВНИИФК на основании представления заместителя генерального директора, курирующего соответствующее направление деятельности, он может быть переведен на обучение по ОПВО с полным нормативным сроком освоения.

3.9. Обучающийся по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, имеет право по письменному заявлению на имя генерального директора ФГБУ ФНЦ ВНИИФК перевестись на обучение по ОПВО с нормативным сроком обучения по соответствующей форме обучения.

4. Правила перезачета и переаттестации дисциплин при переводе на ИУП, в том числе при ускоренном обучении по ИУП

4.1. Перезачет дисциплины – это подтверждение оценок по дисциплине, изученной аспирантами на предыдущем этапе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Аспиранты, получившие перезачет по определенной дисциплине, освобождаются от ее изучения, в том числе от посещения занятий, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

4.2. Перезачет осуществляется на основании документа, представленного аспирантом. В качестве такого документа могут служить:

- диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук;
- справка установленного образца об обучении (периоде обучения) в аспирантуре.

4.3. Наименования перезачитываемых дисциплин должны совпадать с наименованиями дисциплин того рабочего учебного плана аспирантуры, по которому обучается аспирант. Допускается перезачет дисциплин, в наименовании которых изменен порядок слов.

4.4. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право

передать ее на общих основаниях.

4.5. Перезачет дисциплин оформляется протоколом аттестационной комиссии ФГБУ ФНЦ ВНИИФК, в котором указывается перечень и объемы перезачтенных дисциплин, практик с оценкой или зачетом (в соответствии с рабочим учебным планом аспирантуры по соответствующему направлению подготовки). Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии передается в отдел аспирантуры.

4.6. Записи о перезачтенных дисциплинах с проставлением оценок (зачетов) вносятся в индивидуальный план аспиранта специалистом отдела аспирантуры.

4.7. Факультативные дисциплины, ранее изученные аспирантом, могут быть перезачтены на основании его заявления. Дисциплины по выбору, ранее изученные в другой организации, перезачитываются в указанном объеме часов без дополнительной аттестации.

4.8. Основанием для переаттестации является несовпадение названия дисциплин учебных планов и несовпадение форм контроля. Ведомость с результатами переаттестации хранится в отделе аспирантуры.

Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в индивидуальный план аспиранта специалистом отдела аспирантуры (или кафедры).

5. Организация образовательного процесса лиц, проходящих ускоренное обучение

5.1. ИУП при ускоренном обучении формируется на основе ОПВО с нормативным сроком обучения.

5.2. Годовой объем ОПВО при ускоренном обучении по ИУП должен составлять не более 75 зачетных единиц.

5.3. Перезачтенная (переаттестованная) полностью или частично трудоемкость модулей, дисциплин, практик не учитывается при определении годового объема программы.

5.4. В индивидуальных учебных планах должно предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения модулей (дисциплин), форма контроля идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок обучения по соответствующей форме обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

- общая трудоемкость модулей (дисциплин), устанавливаемых ФГБУ ФНЦ ВНИИФК по выбору обучающегося, должна реализовываться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС ВО;

- учебное время на практики;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи модуля (дисциплины) с другими модулями (дисциплинами), практиками, предусмотренными ОПВО ФГБУ ФНЦ ВНИИФК с нормативным сроком обучения.

5.5. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36

академическим часам общей трудоемкости.

5.6. В качестве программ модулей (дисциплин), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по ИУП используются программы, разработанные для ОПВО с нормативным сроком обучения для очной формы обучения.

5.7. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.8. Основанием для перевода обучающегося по ИУП при ускоренном обучении на следующий год обучения является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

5.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию (организацию, осуществляющую образовательную деятельность) или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) модулях, дисциплинах, практиках вносятся в справку в обучении или о периоде обучения.

5.10. Аспиранту, освоившему ОПВО при ускоренном обучении и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом установленного Минобрнауки России образца.

6. Ответственность и полномочия

6.1. Профессорско-преподавательский состав ФГБУ ФНЦ ВНИИФК несет ответственность за правильное выставление оценок в аттестационной ведомости аспиранта и своевременное предоставление в отдел аспирантуры результатов промежуточной аттестации.

6.2. Заведующий аспирантуры несет ответственность за своевременное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, их соответствие действующим нормативным документам.

6.3. Отдел аспирантуры осуществляет контроль за переводом аспирантов на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках ОПВО и на ускоренное обучение по ИУП.